

## 1.1. Prima înregistrare imobil

Cod serviciu: 8M1PCF (8.1); Tarif: 120/imobil

|                   |   |                      |
|-------------------|---|----------------------|
| Descriere         | Serviciul include: <i>recepția</i> documentației cadastrale, <i>deschiderea</i> cărții funciare, <i>înscrisura</i> terenului și a construcției (dacă este cazul), <i>intabularea</i> dreptului de proprietate, a dezmembrămintelor conform actului de proprietate, precum și <i>emiterea încheierii</i> , a <i>extrasului de carte funciara pentru informare și a planului de amplasament și delimitare</i> , ca urmare a soluționării cererii.   |                      |
| Începe la         | Cadastru  |                      |
| Se încheie la     | Publicitate imobiliară  |                      |
| Condiții          | Imobilul nu are număr cadastral alocat și nu este înscris în cartea funciară.   |                      |
| Scop              | Identificarea amplasamentului și atributelor tehnice ale imobilului și înscrierea drepturilor și sarcinilor în cartea funciară.   |                      |
| Solicitant        | Orice persoană fizică ori juridică interesată sau instituție publică.   |                      |
| Deponent          | Orice persoană fizică ori juridică autorizată interesată sau un împuternicit al solicitantului.   |                      |
| Se finalizează cu | Salvarea datelor grafice și textuale în baza de date; actualizarea planului cadastral, asocierea unui identificator unic din registrul de numere cadastrale, înființarea unei cărți funciare și înscrierea drepturilor și sarcinilor prezentate în actele din dosarul respectiv sau în alte evidente de publicitate imobiliară, eliberarea încheierii și a extrasului de carte funciara pentru informare.   |                      |
| Conținut dosar    | <b>Denumire/Tip document</b>  | <b>Exemple</b>       |
|                   | <b>Cerere tip de înscriere</b>  | <b>1<sup>1</sup></b> |
|                   | <b>Documentație cadastrală</b> care va cuprinde:<br>a) cererea de solicitare informații și convenție, conform anexei nr. 1;<br>b) cererea de recepție și înscriere, conform anexei nr. 2;<br>c) declarația pe proprie răspundere cu privire la înstrăinarea și identificarea imobilului măsurat, conform anexei nr.5;<br>d) descrierea lucrărilor topografice și geodezice, întocmită conform anexei nr. 10;<br>e) plan de încadrare în zona sc. 1:2000 - 1:5000, în mod excepțional, pentru imobilele de mari dimensiuni admitându-se scara 1:10000, după caz;<br>f) plan de amplasament și delimitare a imobilului sc. 1:200 - 1:5000, după caz - conform anexei nr. 11;<br>g) extras din planul parcelar avizat pentru conformitate de primar;<br>h) releveele sc. 1:50 - 1:500, după caz, pentru construcțiile care fac obiectul unor sarcini, construcțiile care au mai mulți proprietari sau la solicitarea proprietarului - conform anexei nr.12;<br>i) tabel de mișcare parcelară cu indicarea situației actuale din titlul de proprietate și a situației viitoare, cu atribuirea numărului cadastral pentru fiecare imobil din titlu - conform anexei nr. 13;<br>j) măsurători efectuate în rețeaua de îndesire și ridicare și pentru ridicarea detaliilor topografice, prin metode clasice, prezentate conform anexei nr. 14 și prin tehnologia GPS (Global Positioning System), prezentate conform anexei nr.15;<br>k) calculul suprafețelor;<br>l) descrierile topografice ale punctelor noi din rețeaua de îndesire și ridicare. | <b>1<sup>2</sup></b> |
|                   | <b>Acte de proprietate</b> în original sau copie legalizată:<br>- <b>titlu de proprietate</b> emis în baza Legilor fondului funciar;<br>- <b>acte autentificate de notarul public</b> , încheiate anterior datei de 10.01.2005;<br>- <b>hotărâre judecătorească</b> definitivă și irevocabilă și expertiza care face parte integrantă din hotărârea judecătorească. În situația în care au fost exercitate căile de atac, se vor anexa toate hotărârile judecătorești pronunțate în cauza respectivă, după caz (fond, apel, recurs);<br>- <b>act de adjudecare</b> ;<br>- <b>dispoziția de restituire</b> emisă de primărie;<br>- <b>hotărârea de restituire</b> în natură a consiliului local;<br>- <b>alte înscrisuri doveditoare a dreptului de proprietate.</b>   | <b>1</b>             |
|                   | <b>Certificat fiscal</b>  | <b>1</b>             |
|                   | <b>Dovada achitării tarifului<sup>9</sup></b>   | <b>1</b>             |

1. Dacă **cererea** se depune în două exemplare, cel de-al doilea se restituie părții, cu mențiunea numărului de înregistrare, data primirii și termenul de rezolvare, în caz contrar eliberându-se bonul de confirmare a înregistrării cererii, care va conține aceleași informații.

2. **Documentația cadastrală** necesară intabulării dreptului de proprietate asupra unui imobil neînscris în cartea funciară se va întocmi conform art. 13 din *Regulamentul privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară*, aprobat prin Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 634/13.10.2006, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1048/29.12.2006, se va depune la birourile de cadastru și publicitate imobiliară într-un singur exemplar și va conține 3 PAD-uri.

3. Actele de proprietate emise în baza Legilor fondului funciar, având obligatoriu documentația cadastrală anexată, pentru terenurile situate în **intravilan**, nu sunt scutite de plata tarifului.

Actele de proprietate emise în baza Legilor fondului funciar, având obligatoriu documentația cadastrală anexată, pentru terenurile situate în **extravilan**, sunt scutite de plata tarifului.

În situația în care printr-o cerere se depun acte succesive (*titlu + certificat moștenitor + notare construcție + contract de donație*) acestea **nu vor fi tarificate separat**, tariful achitat pentru toate aceste înscrieri va fi de 120 lei.

**Tariful de urgență**, în toate cazurile, se va calcula astfel: 4x120 lei (urgență)+120 lei (tarif normal).

#### 4. Explicare cod:

8= numărul capitolului

M= mixt (serviciul cadastru +serviciul publicitate imobiliară)

1= numărul subcapitolului

PCF= Prima înregistrare a imobilelor în Cadastru și cartea Funciară