



Operator de date cu caracter personal:859



ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011*, cu modificările și completările ulterioare, concursurile din perioada 10 martie 2022 - 17 martie 2022, pentru ocuparea posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, cu încadrare pe perioadă determinată 21 luni, (până la finalizarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară 2015-2023), după cum urmează :

Serviciul Cadastru - Birou Înregistrare Sistematică

- 1 post vacant de asistent registrator principal gradul II cu contract individual de muncă pe perioadă determinată
- 2 posturi vacante de consilier cadastru debutant cu contract individual de muncă pe perioadă determinată

CERINȚELE POSTULUI DE ASISTENT REGISTRATOR PRINCIPAL GRADUL II :

- studii de specialitate: studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență - specializarea drept;
- vechime în specialitate - 6 luni;
- cunoștințe operare calculator.

CERINȚELE POSTULUI DE CONSILIER CADASTRU DEBUTANT:

- studii de specialitate: studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență - specializarea cadastru, geodezie, topografie, măsurători terestre și cadastru;
- cunoștințe operare calculator.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;



- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (împreună cu suplimentul diplomei de absolvire) și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință tip Revisal, care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Cererea de înscriere la concurs va fi descărcată de pe site-ul O.C.P.I. Tulcea, www.ocpitulcea.ro, secțiunea " Angajare", va fi completată în format word, va fi printată și semnată.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. d), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



Actele prevăzute la lit. b) - c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de 02 martie 2022, inclusiv, ora 16:30, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea din mun. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu nr.152, etajul 1, Secretariat.

Dosarele transmise prin poștă trebuie să ajungă la secretariatul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea, până cel târziu 02 martie 2022, ora 16:30, inclusiv, cu documentele de la punctul c) în copii legalizate.

Concursul se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea din mun. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu nr.152, etajul 1, sala de videoconferință.

Proba scrisă va avea loc în data de 10 martie 2022, ora 10:00 la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea din mun. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu nr.152, etajul 1, sala de videoconferință, ora 10:00.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea din mun. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu nr.152, etajul 1, sala de videoconferință, la data de 15 martie 2022, ora 11:00.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim 50 de puncte pentru funcțiile de execuție.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui dosar de candidat și a mențiunii „admis” sau „respins” prin afișare în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea din mun. Tulcea, str. Slt. Gavrilov Corneliu nr.152 și pe site-ul: www.ocpitulcea.ro, secțiunea ” Angajare”.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 0240/511486, int. 122, Compartiment Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții sau la adresa de e-mail tl@ancpi.ro.



INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Pentru concursul din perioada 10.03.2022 - 17.03.2022 de ocupare a două posturi vacante de **consilier cadastru debutant** și un post de **asistent registrator principal gradul II**, din cadrul Serviciului Cadastru, Birou Înregistrare Sistematică, posturi corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea, cu încadrare pe perioadă determinată de 21 luni (până la finalizarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară 2015-2023).

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

1. Concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant de execuție, constă în 3 etape succesive, după cum urmează:
 - a. selecția dosarelor de înscriere;
 - b. proba scrisă;
 - c. interviul.

Proba scrisă verifică pe baza bibliografiei și a tematicii anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Proba scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Timpu destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 3 ore.

Proba scrisă va avea loc în data de **10 martie 2022** la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea** din mun. Tulcea, Str. Slt. Gavrilov Corneliu nr. 152, etajul 1, sala de videoconferință, orele **10:00**.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea** din mun. Tulcea, Str. Slt. Gavrilov Corneliu nr. 152, etajul 1, sala de videoconferință, pe data de **15 martie 2022**, orele **11:00**.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim **50 de puncte** pentru funcțiile de execuție.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Tulcea** din mun. Tulcea, Str. Slt. Gavrilov Corneliu nr. 152 și pe site-ul: www.ocpitulcea.ro, secțiunea "Angajare".

Relații suplimentare puteți afla la telefon 0240/511486, int. 122, Compartiment Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții sau la adresa de e-mail tl@ancpi.ro.

APROB,
DIRECTOR OCPI TULCEA,

Emilia-Gianina ȘERPESCU



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului de asistent registrator principal gradul II din cadrul Serviciului Cadastru, Biroul de Înregistrare Sistematică, organizat în perioada 10 martie 2022 - 17 martie 2022

1. Codul Civil al României;
2. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate;
5. Ordinul Directorului General al Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordinul nr. 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară .

PREȘEDINTE COMISIE DE EXAMINARE,

Alina MACHEDON,

ȘEF SERVICIU PUBLICITATE IMOBILIARĂ

Pagina 1/1



TEMATICĂ

pentru concursul de ocupare a postului de asistent registrator principal gradul II din cadrul Serviciului Cadastru, Biroul de Înregistrare Sistematică, organizat în perioada 10 martie 2022 - 17 martie 2022

I. CODUL CIVIL:

1. DESPRE BUNURI

DREPTURILE REALE PRINCIPALE:

A. DREPTUL DE PROPRIETATE PRIVATĂ

- Conținutul, întinderea și stingerea dreptului de proprietate privată;
- Limitele juridice ale dreptului de proprietate privată: limite legale, limite convenționale, limite juridice;
- Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată (proprietatea comună, proprietatea periodică, partajul).

B. DEZMEMBRĂMINTELE DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATĂ

- Dreptul de superficie, dreptul de uzufruct, dreptul de uz, dreptul de abitație, dreptul de servitute.

C. DREPTUL DE PROPRIETATE PUBLICĂ

- Definiție, cazuri de dobândire, stingere;
- Drepturile reale corespunzătoare dreptului de proprietate publică (dreptul de administrare, dreptul de concesiune, dreptul de folosință cu titlu gratuit).

D. POSESIA

- Dispoziții generale;
- Efectele posesiei - uzucapiunea imobiliară.

- 02 -

2. DIFERITE CONTRACTE SPECIALE

A. CONTRACTUL DE VÂNZARE

- Dispoziții generale - forma contractului, dreptul de preempțiune, pactul de opțiune privind contractul de vânzare și promisiunea de vânzare;
- Alte varietăți de vânzare: vânzarea cu plata prețului în rate și rezerva proprietății, vânzarea cu opțiune de răscumpărare.

B. CONTRACTUL DE SCHIMB

C. CONTRACTUL DE LOCAȚIUNE

D. CONTRACTUL DE ÎNTREȚINERE

E. CONTRACTUL DE RENTĂ VIAGERĂ.

3. DESPRE MOȘTENIRE ȘI LIBERALITĂȚI

- Dispoziții generale
- Contractul de donație
- Transmisiunea moștenirii
- Partajul succesoral
- Certificatul de moștenitor

4. CARTEA FUNCİARĂ

5. IPOTECA IMOBILIARĂ

- constituirea ipotecii imobiliare;
- drepturile și obligațiile părților;
- ipotecile legale;
- stingerea ipotecilor.

II. LEGEA CADASTRULUI ȘI A PUBLICITĂȚII IMOBILIARE NR. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

III. REGULAMENTUL DE AVIZARE, RECEPȚIE ȘI ÎNSCRIERE ÎN EVIDENȚELE DE CADASTRU ȘI CARTE FUNCİARĂ, APROBAT PRIN ORDINUL DIRECTORULUI GENERAL AL AGENȚIEI NAȚIONALE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ NR. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;

IV . Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate;

V. Ordinul Directorului General al Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare, cu modificările și completările ulterioare.

VI. Ordinul nr. 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară

PREȘEDINTE COMISIE DE EXAMINARE,

Alina MACHEDON,

ȘEF SERVICIU PUBLICITATE IMOBILIARĂ

Acord privind datele cu caracter personal

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Semnătura,

.....